

## Inspectierapport

De Hummeltjeshoeve (KDV)

Groeneweg 20

4161BK Heukelum

Registratienummer 877257334

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Lingewaal
Datum inspectie:	16-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-06-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	17
Gegevens toezicht .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing bevat een samenvatting van de bevindingen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

## **Korte omschrijving van het kinderdagverblijf (KDV)**

KDV De Hummeltjeshoeve is gevestigd in een eigen pand (voormalige woning) aan de Groeneweg 20 in Heukelum. Het KDV biedt opvang aan drie groepen; een babygroep, een peutergroep en een verticale groep.

De Hummeltjeshoeve is onderdeel van Kinderopvang De Hummeltjeshoeve. Deze organisatie heeft in Heukelum nog een locatie voor buitenschoolse opvang (BSO) en een peuteropvang. In Ameide zijn tevens een KDV en een peuteropvang en in Nieuwland biedt de organisatie ook peuteropvang aan.

In totaal kunnen in De Hummeltjeshoeve aan maximaal 32 kinderen opvang worden geboden. Met dit aantal staat het KDV dan ook geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

## **Inspectiegeschiedenis**

In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het KDV voldaan aan de wettelijke eisen.

## **Overleg en overreding**

Over een aantal voorwaarden binnen het pedagogisch beleid en de veiligheid en gezondheid heeft toezichthouder overleg en overreding toegepast met de houder. De resultaten hiervan worden in het onderliggende rapport uitgewerkt.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Naar aanleiding van het onderzoek dat plaatsvond op maandag 16 april 2018, is geconstateerd dat het KDV voldoet aan alle getoetste voorwaarden binnen het pedagogische beleid.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Binnen het jaarlijkse onderzoek zijn, naar aanleiding van de invoering van de wet IKK, een aantal nieuwe voorwaarden uit het pedagogisch beleids- en/of werkplan getoetst. Deze staan schuin gedrukt in de volgende paragraaf. De bevindingen zijn eronder uit gewerkt.

Tijdens de inspectie op de locatie is de verantwoorde kinderopvang (de pedagogische praktijk) beoordeeld. Daarnaast hebben er gesprekken plaatsgevonden met de beroepskrachten en de clustermanager van het kindercentrum.

### Pedagogisch beleid

*De houder heeft een pedagogisch beleidsplan en draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.*

De Hummeltjeshoeve heeft een pedagogisch plan dat is besproken in het team. De beroepskrachten, die tijdens het onderzoek geïnterviewd zijn door de toezichthouder, zijn op de hoogte van het pedagogisch plan en de wijzigingen die het afgelopen jaar zijn ingevoerd naar aanleiding van de ingang van de IKK. Zij kunnen voorbeelden geven over de verantwoorde kinderopvang en over bijvoorbeeld het mentorschap, een nieuwe voorwaarde.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.*

De vier aspecten van verantwoorde kinderopvang worden in de wet omschreven (zie voor een omschrijving hiervan de getoetste inspectie-items onderaan het rapport). Het pedagogische beleidsplan geeft aan wat de organisatie onder de vier aspecten verstaat. Het geeft een duidelijke uitleg. Het beleidsplan geeft echter niet concreet aan hoe de organisatie deze manier van omgaan met de vier aspecten in de praktijk brengt. Dit komt wel voldoende naar voren in het pedagogisch werkplan van de locatie zelf. Clustermanager geeft aan dat er binnenkort nog een bijeenkomst wordt georganiseerd om een verdere verdieping naar de praktijk te bespreken met de beroepskrachten waarin nog meer concrete voorbeelden besproken zullen gaan worden.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:*

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

In het pedagogisch plan staat concreet beschreven dat de beroepskrachten gebruik maken van een nieuwe observatiemethode, Pravoo. Dit is een kindvolgsysteem. De bevindingen hieruit worden met de ouders besproken. Indien nodig worden ouders doorverwezen naar externe instanties. Wat niet omschreven wordt in het algemene beleidsplan is de overdracht van de kennis over de ontwikkeling van het kind aan de school of buitenschoolse opvang. In het interview met de clustermanager kwam naar voren dat dit in de praktijk wel altijd zo gedaan wordt. Toezichthouder heeft hierover overleg en overreding toegepast en houder heeft de werkwijze van de praktijk toegevoegd aan het beleidsplan.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.*

Het pedagogisch werkplan geeft aan dat ieder kind een mentor toegewezen krijgt die de ontwikkeling van het kind bijhoudt en communiceert naar de ouders. Ouders krijgen via een brief te horen wie de mentor is van het kind. Bij een overstap naar een andere groep, krijgen zij hier wederom bericht van. Kinderen krijgen mondeling te horen wie hun mentor is. De manier waarop wordt aangepast aan het niveau en leeftijd van het kind.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio (BKR). De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.*

Het beleidsplan geeft een concrete omschrijving van de afwijkende BKR uren. Tevens wordt omschreven wanneer er niet wordt afgeweken.

*Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.*

In het pedagogisch beleidsplan wordt verwezen naar het stagebeleid. Met ingang van januari 2018 moet er in het beleidsplan in ieder geval omschreven worden wat de taken zijn van stagiairs, vrijwilligers en beroepskrachten in opleiding. Dat staat nu niet omschreven.

Hierover is overleg en overreding toegepast. Houder heeft de taken van stagiairs, vrijwilligers en beroepskrachten in opleiding uit het stagebeleid opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

**Conclusie:** er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van het pedagogisch beleid.

### **Verantwoorde dagopvang**

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is als bron gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen).

Er is getoetst op de volgende vier aspecten:

1. of er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. of kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. of kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
4. dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Er volgen nu enkele voorbeelden van velen, die zijn gezien tijdens de observatie. Het KDV heeft drie groepen. De observatie vond steekproefsgewijs plaats op twee groepen en tijdens het buiten spelen van twee groepen gezamenlijk.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

#### Observatie babygroep:

De inspectie startte op de babygroep (0-2 jaar). Bij binnenkomst waren beroepskrachten bezig met diverse verzorgende activiteiten met de baby's. Een aantal baby's zat aan tafel en kreeg een fruithapje. Beroepskrachten waren veel in gesprek met de baby's. Ze reageerde vriendelijk op reacties van de kinderen. Ook tijdens het verschonen ging alle aandacht naar de baby. De beroepskrachten weten wat baby's aankunnen, leuk vinden, enthousiast maakt en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel tempo en vermogen van de baby.

### **Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden voldoende gewaarborgd.

#### Observatie peutergroep:

De peutergroep kwam net binnen van het buitenspelen met de verticale groep. De kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig de laarsjes uit te doen. Degene die klaar zijn, mogen nog heel even vrij spelen. Beroepskrachten geven aan wat ze van kinderen verwachten: "Jullie mogen nog heel even spelen. Als we klaar zijn gaan we met z'n allen opruimen en dan lekker een broodje eten."

Er wordt op de groep gewerkt in thema's. Op deze manier wordt er aandacht gegeven aan de diverse vaardigheden (bv. motorisch, taal, cognitief). Het thema nu was 'Ik en mijn familie'. Kinderen hebben foto's van familie meegenomen. Er wordt geknutseld voor Moederdag en Koningsdag.

### **Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale kennis en vaardigheden voldoende gewaarborgd.

#### Observatie buitenspelen peuter- en verticale groep samen:

Kinderen krijgen door het samen gaan buitenspelen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent, in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.

Tijdens het buitenspelen laten de beroepskrachten de kinderen zo zelfstandig mogelijk zelf spelen. Zij houden zich een beetje op de achtergrond en laten de interactie aan de kinderen over. Sommige kinderen zoeken elkaar op en spelen samen, andere kinderen kiezen ervoor om alleen te spelen. Daar waar nodig helpen de beroepskrachten.

### **Kennis maken met waarden en normen in de samenleving**

Gedurende de observaties wordt voldoende aandacht besteed aan het kennis maken met waarden en normen.

#### Observatie beide groepen:

In de groepsruimtes is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving. Zij gedragen zich over het algemeen naar de afspraken en voelen zich verantwoordelijk voor de gang van zaken (bv. opruimen, dingen op vaste plaatsen zetten).

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (interactie op de groep/aantal kinderen en beroepskrachten/buitenruimte)
- Toestemmingsformulieren (KO de Hummeltjeshoeve/ F.S. / jan '18)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang de Hummeltjeshoeve – mei 2018 - MdW)
- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Alle werkzame personen (locatieverantwoordelijke, beroepskrachten, vrijwilligers, medewerkers en stagiairs) van deze locatie zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag. Ook zijn al deze personen reeds geregistreerd in het personenregister kinderopvang. Houder heeft tevens zorg gedragen voor de koppeling met de kinderopvangorganisatie. Daarbij staat houder zelf ook reeds geregistreerd en gekoppeld.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Steekproefsgewijs zijn de beroepskwalificaties van de aanwezige beroepskrachten getoetst. Deze waren in orde.

Bij de inzet van de beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt er rekening mee gehouden dat gedurende de dagopvang maar maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie op locatie is steekproefsgewijs de beroepskracht-kindratio (BKR) op de beide geïnspecteerde groepen getoetst. Hiervoor is gebruik gemaakt van de rekentool op [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl):

- babygroep (De Hummeltjes), 9 kinderen en 2 beroepskrachten
- peutergroep ('t Landlevel), 11 kinderen en 2 beroepskrachten

Houder heeft, op verzoek van de toezichthouder, het personeelsrooster en de aanwezigheidslijst van week 15 toegestuurd als extra toets. Hierin is gekeken naar de BKR en tevens naar de toegestane afwijking van drie uur van de BKR.

Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang bij KDV De Hummeltjeshoeve vindt plaats in drie stamgroepen:

1. babygroep De Hummeltjes, leeftijd van 0-2 jaar
2. peutergroep 't Landleven, leeftijd van 2-4 jaar
3. verticale groep De Beestenboel, leeftijd van 0-4 jaar

In het pedagogisch beleidsplan staat dat de groepen niet samenvoegen, behalve aan het begin en het einde van de dag (bij de toegestane afwijking van de BKR). Indien er geen plek is voor een kind op de vaste stamgroep maar wel op andere groep binnen het KDV, mogen ouders daar gebruik van maken. De houder heeft hiervoor een toestemmingsformulier dat ouders dienen te tekenen. Hierin staat omschreven voor welke periode de tijdelijke opvang geldt in de tweede stamgroep.

Ook vinden er activiteiten plaats buiten de stamgroep. Dit kan een activiteit op een andere groep zijn of een georganiseerde activiteit met een groepje kinderen. Dit staat beschreven in het plan.

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Ieder kind op De Hummeltjeshoeve heeft een mentor die de ontwikkeling van het kind volgt en hierover periodiek met de ouders overlegt. De mentor is tevens voor ouders het aanspreekpunt bij vragen over hun kind.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (interactie op de groep/aantal kinderen en beroepskrachten/buitenruimte)
- Toestemmingsformulieren (KO de Hummeltjeshoeve/ F.S. / jan '18)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 15, 2018)
- Personeelsrooster (week 15, 2018)
- Personenregister kinderopvang



## Veiligheid en gezondheid

De veiligheid en gezondheid van het kindercentrum in de praktijk is tijdens de inspectie op locatie getoetst. Tevens is het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder inhoudelijk beoordeeld.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### **Veiligheid en gezondheid in de praktijk**

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk.

#### **Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Beroepskrachten maken gebruik van huisregels, werkafspraken en protocollen. Er wordt in de praktijk volgens deze regels gewerkt.

#### **Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er zijn nieuwe eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid ingegaan in 2018. Houder heeft een nieuw beleid aangeleverd dat is beoordeeld.

Toezichthouder heeft over een aantal voorwaarden overleg en overreding toegepast met de houder. Binnen de gestelde termijn heeft houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast en toegestuurd.

De volgende verplichte voorwaarden staan hierin beschreven:

- *beschrijving van het continue proces van het vormen van beleid alsmede het implementeren, evalueren en actualiseren ervan.* Houder heeft een eindverantwoordelijke aangesteld voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Iedere locatie van de houder is zelf verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de risico-inventarisatie. Op ieder werkoverleg zal de veiligheid en gezondheid op de agenda aangekaart worden. Indien er punten zijn, worden deze besproken. Maandelijks zullen beroepskrachten gevraagd worden om kritisch naar hun eigen ruimtes en handelen te kijken. Daarnaast zal één keer per jaar het beleid in de vergadering worden besproken waarbij beroepskrachten het beleid moeten doorlezen zodat er over gesproken kan worden.
- *de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen alsmede het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.* Het beleid omschrijft kort de voornaamste risico's met grote gevolgen alsmede het risico op grensoverschrijdend gedrag. De omschrijving betreffende het grensoverschrijdende gedrag richt zich alleen op kinderen onderling. Een omschrijving betreffende het gedrag tussen de overige genoemde groepen in de voorwaarde ontbreekt. Hierover heeft toezichthouder overleg en overreding toegepast. Houder heeft binnen de gestelde termijn het beleid aangepast en een concrete omschrijving gegeven van grensoverschrijdend gedrag en hoe men hier (preventief) mee omgaat.
- *een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.* Voor een inventarisatie van de risico's met grote gevolgen wordt verwezen naar diverse protocollen. Deze moeten apart worden opgevraagd en zijn niet opgenomen als bijlage in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid. Binnen de gestelde periode van overleg en overreding heeft houder het beleid uitgebreid met een lijst van bijlagen die er onderdeel van uitmaken. Het beleid omschrijft kort welke maatregelen er worden getroffen om grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling te minimaliseren. Ook dit is alleen gericht op de interactie tussen kinderen. In het aangepast beleid zijn de maatregelen verder uitgewerkt en gericht op diverse situaties waarbinnen grensoverschrijdend gedrag kan voorkomen.
- *houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene (vierogenprincipe).* Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder geeft een

concrete beschrijving van de maatregelen die zijn genomen en worden genomen om een juiste uitvoering te geven aan het vierogenprincipe.

- *een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.* Het beleid omschrijft hoe beroepskrachten (vaak in samenwerking met kinderen) ervoor zorg dragen dat kinderen weten te handelen en om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.
- *een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.* In het beleid wordt omschreven hoe beroepskrachten en ouders op de hoogte worden gebracht van de inhoud en wijzigingen in het beleid. Medewerkers (beroepskrachten in opleiding, stagiairs en evt. vrijwilligers) kunnen op de hoogte blijven door op het KOVnet in te loggen. Op deze site wordt het actuele beleid gepubliceerd.
- *een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.* Het beleid geeft een concrete omschrijving van hoe de achterwacht in het kindercentrum is geregeld.
- *De houder heeft er zorg voor gedragen dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.* Houder heeft er zorg voor gedragen dat al het personeel op de groepen in het bezit is van een geldig kinder EHBO certificaat. Hiermee wordt gegarandeerd dat er te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp.

Na overleg en overreding wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Tijdens de inspectie op locatie is gesproken met zowel beroepskrachten als de locatieverantwoordelijke. Vanuit de Wet kinderopvang dient de houder de kennis en het gebruik van de handelwijze bij beroepskrachten te bevorderen betreffende volgende voorwaarden:

- indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
- indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
- indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

De locatieverantwoordelijke liet weten dat de beroepskrachten bekend zijn met de inhoud van de signalenlijst en het stappenplan. Intern is er een specialist waar beroepskrachten overige informatie kunnen vragen. Dat beroepskrachten terecht kunnen bij een vertrouwensinspecteur van Veilig thuis of de plicht hebben aangifte te doen bij een opsporingsambtenaar indien de laatste

voorwaarde zich voordoet, was niet bekend. Locatieverantwoordelijke liet weten deze informatie in het aankomend werkoverleg met de beroepskrachten te delen zodat zij op de hoogte zijn van hun plichten. Bij navraag later in het onderzoek (tijdens de overleg en overreding) gaf zij aan dit te hebben gedaan.

Hiermee voldoet houder aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Veiligheidsverslag (Veiligheids- en Gezondheidsbeleid/ locatie Kinderdagverblijf Heukelum/ april 2018/ F.S.)
- Gezondheidsverslag (Veiligheids- en Gezondheidsbeleid/ locatie Kinderdagverblijf Heukelum/ april 2018/ F.S.)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Hummeltjeshoeve  
Website : <http://www.dehummeltjeshoeve.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000014280418  
Aantal kindplaatsen : 32  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang de Hummeltjeshoeve  
Adres houder : Groeneweg 20  
Postcode en plaats : 4161BK Heukelum  
KvK nummer : 55899463  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Ross

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lingewaal  
Adres : Postbus 1014  
Postcode en plaats : 4147ZG Asperen

### Planning

Datum inspectie : 16-04-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 30-05-2018  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 20-06-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-06-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-06-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 05-07-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum